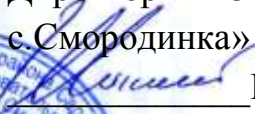


**Рассмотрено**  
на педагогическом  
совете  
Протокол № 1  
от 28.08.2018г.

**Согласовано**  
на управляющем  
совете  
Протокол №1  
от 27.08.2018г.

**Утверждаю**  
Директор МБОУ «ООШ  
с.Смородинка»  
  
Е.Н.Шакалей  
Приказ № 77  
от 28.08.2018г.



## **Положение о рабочей программе**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»),
- Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта (2004 года),
- Федеральным образовательным стандартом начального общего образования (2009 год),
- Федеральным образовательным стандартом основного общего образования (2010 год),
- письмом департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации «О рекомендации к использованию примерной образовательной программы начального общего образования» от 16 августа 2010 г. № 03-48, письмом департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации «О примерной основной образовательной программе основного общего образования» от 01 ноября 2011 г. № 03-766,
- приказом Министерства образования и науки РФ №1576 от 31 декабря 2015 г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373,
- приказом Министерства образования и науки РФ №1577 от 31 декабря 2015 г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897,а также в соответствии с изменениями и дополнениями в указанных приказах,  
- Уставом МБОУ «ООШ с. Смородинка» и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.

**1.2. Рабочая программа по учебному предмету** — это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта второго поколения к условиям и результату образования обучающихся на начальном и основном уровнях образования по конкретному предмету учебного плана общеобразовательного учреждения (далее — ОУ).

**1.3. Цель рабочей программы** - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

**1.4. Задачи рабочей программы:**

- дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета (курса);

- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

**1.5. Рабочая программа**, являясь индивидуальным инструментом педагога, должна определять наиболее оптимальные и эффективные для определенного класса содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса; учитывать состояние здоровья учащихся, уровень их способностей, характер учебной мотивации, а также

возможности педагога и состояние учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного учреждения.

## **2. Порядок разработки и утверждения рабочей программы.**

**2.1. Разработка и утверждение образовательных программ** относится к компетенции образовательной организации (*статья 28 пункт 6 закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»*)

**2.2. Рабочая программа** является составной частью образовательной программы образовательного учреждения,

определяющей содержание образования в данном образовательном учреждении на всех уровнях образования.

2.3. **Учитель** планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатывает **рабочие программы по предмету**, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ, соответствующих требованиям федеральных образовательных стандартов и обеспечивает их выполнение.

2.4. **Рабочие программы** составляются на **уровень обучения** (начальное общее образование, основное общее образование).

2.5. Рабочая программа разрабатывается на все образовательные предметы, курсы, факультативы, индивидуально-групповые занятия, кружки, внеурочную деятельность.

2.6. Рабочая программа разрабатывается одним учителем или группой учителей (учителя начальных классов, специалистов по данному предмету, классными руководителями).

2.7. Учитель, разрабатывая рабочую программу, может

- определять новый порядок изучения материала, не нарушая при этом логику предмета;
- вносить изменения в содержание изучаемой темы, конкретизируя и детализируя дидактические единицы;
- расширять перечень дидактических единиц;
- дополнять требования к уровню подготовки учащихся,
- уменьшать или увеличивать количество часов на изучение тем, по сравнению с примерной или авторской программами.

2.8. Рабочая программа учебного предмета может быть единой для всех работающих в данной школе учителей или индивидуальной.

2.9. Рабочая программа учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) является основой для создания учителем календарно-тематического планирования учебного курса на каждый учебный год. Рабочая программа разрабатывается как часть ООП (по уровням общего образования).

2.10. Педагогический работник выбирает один из нижеследующих вариантов установления периода, на который разрабатывается рабочая программа:

– рабочая программа по учебному предмету разрабатывается на учебный год;

– рабочая программа разрабатывается на тот период реализации ООП, который равен сроку освоения дисциплины учебного плана или курса внеурочной деятельности.

2.11. Рабочая программа может быть разработана на основе:

- примерной программы, входящей в учебно-методический комплект;
- авторской программы;
- учебной и методической литературы.

2.12. Утверждение рабочей программы предполагает следующие процедуры:

- рассмотрение на заседании методического объединения учителей;
- согласование с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, курирующего данного педагога, предмет, курс, направление деятельности;
- принятие педагогическим советом;
- утверждение директором образовательной организации с последующим изданием приказа до 1 сентября текущего года.

2.13. При несоответствии рабочей программы требованиям, установленным данным Положением, руководитель образовательной организации накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

2.14. Рабочая программа утверждается в составе ООП (по уровням общего образования) приказом руководителя ОО **не позднее 30 сентября.**

При этом на титульном листе рабочей программы ставятся соответствующие грифы о согласовании и утверждении рабочей программы. (приложение №1)

### **3. Структура рабочей программы**

3.1. На основании приказа Министерства образования и науки РФ № 1576 от 31 декабря 2015 г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373,

**Рабочая программа начального общего образования** по предмету должна содержать следующие разделы:

\*Титульный лист;

1. Пояснительная записка
2. Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса
3. Содержание учебного предмета, курса
4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

3.2. На основании приказа Министерства образования и науки РФ №1576 от 31 декабря 2015 г.«О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего

образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897

**Рабочая программа основного общего образования** по предмету должна содержать следующие разделы:

\*Титульный лист;

1. Пояснительная записка
2. Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса
3. Содержание учебного предмета, курса
4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

**3.3. Рабочая программа по курсу внеурочной деятельности должна иметь следующие раздел**

\*Титульный лист

1. Результаты освоения курса внеурочной деятельности
2. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности
3. Тематическое планирование

#### **4. Требования к разделам рабочей программы.**

##### **4.1. Титульный лист (Приложение 1)**

- Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом;
- гриф согласования программы с указанием даты;
- гриф утверждения программы (с указанием даты и номера приказа руководителя образовательного учреждения);
- название учебного курса, предмета, дисциплины (модуля), класс;
- Ф.И.О. педагога (полностью), квалификационная категория;
- год составления программы.

##### **4.2. Пояснительная записка (Приложение 2)**

- конкретизирует **нормативные акты и учебно-методические документы**, на основании которых разработана рабочая программа (копируется приведенный ниже список законов + добавляется примерная программа по предмету + УМК, по которому работает учитель);
- формулирует **цели и задачи** образования с учетом специфики учебного предмета.
- кому адресована программа (определение класса обучающихся);
- сроки реализации программы;

### **4.3. Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса (ФГОС)**

в рамках ФГОС общего образования – личностные, метапредметные и предметные:

- отражает индивидуальные, общественные и государственные потребности, сформулированные с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- определяет систему оценки планируемых результатов, индивидуальных достижений обучающихся в формах и видах контроля, контрольно-измерительных материалов, в показателях уровня успешности обучающихся («хорошо/отлично», рейтинг, портфолио и др.), особенности оценки индивидуального проекта и другое.

### **4.4. Содержание учебного предмета, курса**

*Содержание учебного предмета, курса* – структурный элемент рабочей программы, включающий:

- перечень и название разделов и тем курса;
- содержание учебной темы;
- темы практических и лабораторных работ;
- творческие и практические задания, экскурсии и другие формы занятий, используемые при обучении.

### **4.5. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы**

*Тематическое планирование* – структурный элемент рабочей программы, содержащий:

- перечень разделов, тем, последовательность их изучения;
- количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы.

*Календарно – тематического планирование* включает

- номер урока по порядку, может содержать номер урока в разделе,
- название раздела и тему урока,
- количество часов,
- дата план,
- дата факт,
- все остальные разделы КТП учитель включает на свое усмотрение (УУД (универсальные учебные действия), примечания, д/з).

Классный журнал заполняется в соответствии с календарно-тематическим планированием.

## **5. Оформление и хранение рабочей программы.**

5.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом **Times New Roman**, 11- 14 , листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Ориентация страниц – **книжная** (при большом тексте допускается **альбомная**).

5.2. Один экземпляр рабочей программы в **печатном** виде сдается администрации ОУ, утверждается, вкладывается в папку и **прошивается**, второй экземпляр в электронном виде хранится у учителя.

*Приложение 1  
к Положению о структуре, порядке разработки  
и утверждения рабочих программ  
учебных курсов, предметов, дисциплин*

Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение «Основная общеобразовательная школа с.Смородинка  
Перелюбского муниципального района Саратовской области»

Рассмотрено на ШМО Учителей начальных классов Руководитель _____/Лебедева Н.Н./ Протокол № ____ от « ____ » _____ 201- г.	«Согласовано» Заместитель директора по УВР МБОУ «ООШ с.Смородинка» _____/_____ « ____ » 201- г.	«Утверждаю» Директор МБОУ «ООШ с.Смородинка» _____/_____ Приказ № ____ от « ____ » _____ 201- г.
--	--	---

Рабочая программа педагога  
по « \_\_\_\_\_ »  
для \_\_\_\_\_ классов  
на \_\_\_\_\_ учебные года  
( в соответствии с ФГОС **НОО** )  
Базовый уровень

Рассмотрено  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № \_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 201 г.

## **Пояснительная записка**

Рабочая программа по \_\_\_\_\_ для \_\_\_\_\_ классов  
составлена в соответствии с правовыми и нормативными документами:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ);
- Федеральный Закон от 01.12.2007 г. № 309 (ред. от 23.07.2013 г.) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения и структуры Государственного образовательного стандарта»;
- Областной закон от 14.11.2013 г. № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
- Приказ Минобразования России от 05.03.2004 г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 31.03.2014 г. № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на 2014-2015 учебный год»;
- Приказ Минобразования России от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 1578 «О внесении изменений в



федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;

- Примерная программа по предмету (**свою вставить**).

УМК:

Федеральный базисный план отводит \_\_\_\_\_ часов для образовательного изучения \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классе из расчёта \_\_\_\_\_ часа в неделю.

В соответствии с этим реализуется \_\_\_\_\_ в объеме \_\_\_\_\_ часов.

Цели:

Задачи: