

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете
Протокол № 1
от «4» апреля 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

на управляющем совете
Протокол № 1
от «4» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «ООШ с.
Смородинка»



_____ Е.Н.Шакалей

Приказ № _____
от «4» апреля 2019 г.

Самообследование
МБОУ
«ООШ с.Смородинка Перелюбского
муниципального района Саратовской области»

за 2018-2019 учебный год

Самообследование

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с.Смородинка Перелюбского муниципального района Саратовской области»

за 2018 год

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.

1.1. Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с.Смородинка Перелюбского муниципального района Саратовской области»

413752, Саратовская область, Перелюбский район с.Смородинка, улица Центральная, 1

1.2. Юридический адрес

e-mail schkolasmorodinka@gmail.com

1.3. Фактический адрес (при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса)

413752, Саратовская область, Перелюбский район с.Смородинка, улица Центральная, 1

Телефон | 8(845)2 35-6-19 |

1.4. Учредители (название организации и/или Ф.И.О. физического лица, адрес, телефон)

Российская Федерация, 413750, Перелюбский район, с. Перелюб, ул. Ленина, 96. администрация Перелюбского муниципального района

1.5. Имеющиеся лицензии на образовательную деятельность (действующие):

Реализуемые образовательные программы	Серия, №	Дата выдачи
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	3071, серия 64Л01, №0002831	23 ноября 2016 года
1. Начальное общее образование		
2. Основное общее образование		
3. Дополнительное образование детей и взрослых		

1.6. Свидетельство о государственной аккредитации (действующие):

	Серия, №	Дата выдачи	Срок окончания
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 0000176, серия – 64ОП	25 мая 2015 года	25 мая 2027 года.

1.7. Директор образовательного учреждения (Ф.И.О. полностью)

Шакалей Елена Николаевна

1.8. Заместители директора ОУ по направлениям (Ф.И.О. полностью)

Силиванова Маргарита Ивановна - заместитель директора по воспитательной работе учебной работе

Серобаба Оксана Николаевна - заместитель директора по учебной работе

2. Образовательная деятельность

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
1. Наличие структурных элементов образовательной программы:	
ООП ФГОС	НОО, ООО,
Пояснительная записка	да
Учебный план	да
Индивидуальные учебные планы обучающихся (обучение на дому)	да
Программа воспитательной работы	да
Рабочие программы по учебным предметам	да
Рабочие программы элективных, факультативных курсов	да
Программы дополнительного образования, в том числе программы социально- творческой, проектной деятельности, спортивных занятий и т.д.	да
Индивидуальные образовательные программы	нет
Утвержденный список учебников в соответствии с перечнем учебников рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки РФ на текущий год	да
Описание обеспеченности реализации образовательной программы (кадровое, материально-техническое, информационно-технологическое)	да
ООП ФГОС	НОО, ООО,
Целевой раздел	да
Содержательный раздел	да
Организационный раздел	да
2. Соответствие содержания ОП федеральному компоненту (для 1-4 классов – ФГОС НОО, для 5-9 классов- ФГОС ООО,), виду, миссии, целям, особенностям ОУ:	
Наличие миссии, целей и задач образовательной деятельности ОУ и их конкретизация в соответствии с требованиями ГОС (ФГОС), видом и спецификой ОУ	<p>Миссия ОУ состоит в создании образовательного пространства, которое обеспечит личностный рост всех участников образовательного процесса, получение учеником качественного образования в соответствии с его индивидуальными возможностями и потребностями, позволяющего успешно жить в быстро меняющемся мире, в воспитании социально зрелой личности, способной реализовать полученные знания и опыт деятельности в конкретной жизненной ситуации.</p> <p>Целями реализации основных образовательных программ МБОУ «ООШ с.Смородинка» являются: обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и</p>

	<p>возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;</p> <p>становление и развитие личности в её индивидуальности, самобытности, уникальности, неповторимости.</p>
<p>Наличие обоснования выбора учебных программ различных уровней (расширенное, углубленное, профильное изучение предмета), программ факультативных и элективных курсов, программ дополнительного образования и их соответствие виду, миссии, целям, особенностям ОУ</p>	<p>Основные образовательные программы направлены на развитие ученика. С этой целью начальная школа реализует ОП «Школа России».</p> <p>Элективные курсы подобраны в соответствии с профилями, утвержденными приказом министерства образования Саратовской области.</p>
<p>Наличие описания планируемых результатов (возможно по уровням образования) в соответствии с целями, особенностям ОУ и системы их оценивания</p>	<p>В ООП НОО, ООО описаны личностные, метапредметные, предметные планируемые результаты. На их основе разработаны рабочие программы по учебным предметам. Они отражают особенности Школы. В разделе «Система мониторинговых исследований» прописана методика их оценивания.</p>
<p>Наличие обоснования реализуемых систем обучения, образовательных методов и технологий и т.д., особенностей организации образовательного процесса в соответствии с видом, миссией, целями и особенностями ОУ</p>	<p>В ОП прописаны следующие технологии: игровая, исследовательская, информационная, КТД, деятельностный метод, проектная технология.</p> <p>В ООП НОО, ООО - деятельностное обучение, проблемное обучение, проектное обучение.</p>
<p>Соответствие рабочих программ по учебным предметам государственным образовательным стандартам, ФГОС виду, миссии, целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся</p>	<p>Рабочие программы по учебным предметам соответствуют государственным образовательным стандартам, ФГОС виду, миссии, целям, особенностям ОУ и контингенту обучающихся.</p>
<p>Соответствие рабочих программ факультативных, элективных курсов виду, миссии, целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам</p>	<p>Программы факультативных, элективных предметов, курсов соответствуют виду, миссии, целям, особенностям ОУ и контингенту обучающихся, а также их запросам и интересам (в соответствии с диагностикой, проводимой администрацией школы).</p>
<p>Соответствие рабочих программ дополнительного образования миссии, целям, особенностям ОУ и контингента</p>	<p>План внеурочной деятельности составлен в соответствии с Уставом, Лицензией на право осуществление образовательной деятельности по</p>

обучающихся, а также их запросам и интересам	образовательным программам, запросам и интересам обучающихся, особенностям ОУ.
Соответствие индивидуальных образовательных программ, индивидуальных программ по учебным предметам государственным образовательным стандартам, ФГОС запросам и потребностям различных категорий обучающихся, а также миссии и целям ОУ	
Соответствие программ воспитания и социализации обучающихся миссии, целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Программа воспитания и социализации обучающихся разработана с учётом миссии, целей, особенностей ОУ и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам.
Наличие обоснования перечня используемых учебников, учебных пособий, учебного и лабораторного оборудования в соответствии с видом, миссией, целями и особенностями ОУ	Перечень используемых учебников утверждён приказом Министерством образования РФ № 253 от 31.03.2014 г, Письмо Министерства образования и науки РФ № 08-548 от 29.04.2014 г. «О федеральном перечне учебников».
3. Соответствие Учебного плана (УП) образовательной программе ОУ (обоснование особенностей УП ОУ в соответствии с видом, миссией, целями, особенностями ОУ):	
ФГОС-2004	
Наличие в пояснительной записке обоснования выбора уровня изучения предметов инвариантной части УП (углубленный, профильный, расширенный)	В ОП ГОС-2004 в разделе «Характеристика социального заказа на образовательные услуги» прописано обоснование выбора профильного обучения. Это обосновывается наличием разносторонним интересом участников образовательных отношений.
Наличие в пояснительной записке обоснования выбора дополнительных предметов, курсов вариативной части УП	В ОП ГОС-2004 прописаны предметы вариативного блока: элективные предметы по математике, русскому языку
Наличие в пояснительной записке обоснования преемственности выбора учебных предметов и курсов, а также УМК, учебников их обеспечивающих по уровням образования	В ОП ГОС-2004 прописаны УМК и соблюдается их преемственность по всем классам и предметам.
Соответствие перечня и названия предметов инвариантной части учебного плана ОУ БУП	Перечень и названия предметов инвариантной части учебного плана ОУ соответствуют БУП-2004.
Соответствие кол-ва часов, отведенных на изучение учебных предметов инвариантной части БУП (минимальный объем)	Количество часов, отведенных на изучение учебных предметов инвариантной части, соответствует БУП-2004.
Соответствие распределения часов вариативной части пояснительной записке УП (наличие предметов, элективных, факультативных курсов, обеспечивающих дополнительный уровень обучения в соответствии с видом, миссией, целями и особенностями ОУ)	Распределение часов вариативной части соответствует приказу министерства образования Саратовской области №1089 от 06.12.2004 г.
Соответствие максимального объема	Объём учебной нагрузки, расписание уроков

4. Структура и содержание рабочих программ	
ФГОС 2004	
Указание в титульном листе на уровень программы (базовый, профильный уровень, расширенное или углубленное изучение)	Указание в титульном листе на уровень программы имеется.
Наличие в пояснительной записке цели и задач рабочей программы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, внеурочной деятельности)	В пояснительной записке цели и задачи рабочей программы прописаны.
Указание в пояснительной записке на авторскую программу, которая используется в качестве рабочей или источников, на основе которых самостоятельно составлена рабочая программа	Указание в пояснительной записке на авторскую программу есть.
Обоснование в пояснительной записке актуальности, педагогической целесообразности использования авторской программы или самостоятельно составленной рабочей программы в соответствии с видом, миссией, целями и особенностями ОУ	Обоснование в пояснительной записке актуальности использования авторской программы или самостоятельно составленной рабочей программы имеется.
Основное содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов, тем и дидактических элементов в рамках каждой темы (для самостоятельно составленных программ, а также для	Основное содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов, тем и дидактических элементов в рамках каждой темы.
учебной нагрузки требованиям СанПиН	соответствуют требованиям СанПиН.
ФГОС НОО, ФГОС ООО	
Наличие в пояснительной записке обоснования выбора уровня изучения предметов обязательной части УП (углубленный, базовый); определения состава учебных предметов обязательных областей	В ООП НОО наполняемость обязательной части определена составом учебных предметов обязательных областей. Часть, формируемая участниками 00 - на основе запросов участникаов 00 .
Наличие в пояснительной записке обоснования выбора дополнительных предметов, курсов части, формируемой участниками образовательных отношений, УП, направленные на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся, в соответствии с их запросами, а также, отражающие специфику образовательной организации	В ООП НОО и ООП ООО прописан и обосновывается выбор предметов в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Наличие в пояснительной записке обоснования преемственности выбора учебных предметов и курсов, а также УМК, учебников их обеспечивающих по уровням образования	В ООП прописаны УМК и соблюдается их преемственность по всем классам и предметам.

Соответствие перечня и названия предметов обязательной части учебного плана ОУ примерной образовательной программе НОО и ООО	Перечень и названия предметов обязательной части учебного плана ОУ соответствуют примерной ОП НОО и примерной ОП ООО.
Соответствие кол-ва часов, отведенных на изучение учебных предметов обязательной части (минимальный объем) примерной образовательной программе НОО, ООО	Количество часов, отведенных на изучение учебных предметов обязательной части, соответствует примерной образовательной программе НОО и ООО.
Соответствие распределения часов части, формируемой участниками образовательных отношений, в пояснительной записке УП (наличие предметов, элективных, факультативных курсов, обеспечивающих дополнительный уровень обучения в соответствии с видом, миссией, целями и особенностями ОУ)	Распределение часов части, формируемой участниками образовательных отношений, соответствует примерной образовательной программе НОО и ООО.
Соответствие максимального объема учебной нагрузки требованиям СанПиН	Объем учебной нагрузки, расписание уроков соответствуют требованиям СанПиН.
программ элективных, факультативных курсов, внеурочной деятельности)	
В основном содержании рабочей программы выделено дополнительное (по сравнению с примерной или авторской программой) содержание (для программ по учебным предметам инвариантной части БУП)	В основном содержании рабочей программы выделено дополнительное содержание (приращения).
Наличие в учебно-тематическом плане перечня разделов, тем	Перечень разделов и тем присутствует.
Наличие в учебно-тематическом плане количества часов по каждой теме	Количество часов по каждой теме есть.
Наличие в учебно-тематическом плане планируемых дат изучения разделов и тем	Планируемые даты изучения разделов и тем проставлены.
Наличие в учебно-тематическом плане характеристики основных видов учебной деятельности ученика	Характеристика основных видов учебной деятельности ученика в учебно-тематическом плане прописана.
Наличие в требованиях уровню подготовки обучающихся (требованиях к планируемым результатам изучения программы) описания ожидаемых результатов (в том числе с учетом корректировки программы и внесения дополнительного содержания) и способов их определения (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, внеурочной деятельности)	Описание ожидаемых результатов и способов их определения в требованиях к уровню подготовки обучающихся присутствует.
Перечень учебно-методического обеспечения содержит информацию о выходных данных примерных и авторских программ, авторского УМК и учебника, дополнительной литературы, а также данные об используемом учебном и лабораторном оборудовании	Перечень учебно-методического обеспечения содержит информацию о выходных данных примерных и авторских программ, авторского УМК и учебника, дополнительной литературы.
ФГОС НОО, ООО	

Указание в титульном листе на уровень программы (базовый, профильный уровень, расширенное или углубленное изучение)	Указание в титульном листе на уровень программы имеется.
Основные элементы рабочей программы учебных предметов, элективных курсов, спецкурсов на каждый уровень образования состоят из основных разделов: планируемые результаты освоения учебного предмета, содержание учебного предмета, курса, тематическое планирование по учебному предмету, КТП, оценочный материал учебного предмета, курса	Основными элементами рабочей программы учебных предметов, элективных курсов, спецкурсов на каждый уровень образования являются: 1) планируемые результаты освоения учебного предмета, курса /личностные, метапредметные, предметные/; 2) содержание учебного предмета, курса на каждый класс соответствующего уровня образования; 3) тематическое планирование по учебному предмету /курсу/, содержащее наименование разделов, тем и количество отводимых часов на их изучение на каждый класс соответствующего уровня образования, 4) календарно-тематическое планирование по учебному предмету /курсу/ на текущий учебный год /приложение к РП/, 5) оценочный материал учебного предмета, курса /приложение к РП/.
Наличие в календарно-тематическом планировании перечня разделов, тем	Перечень разделов и тем присутствует.
Наличие в календарно-тематическом планировании количества часов по каждой теме	Количество часов по каждой теме есть.
Наличие в календарно-тематическом планировании планируемых дат изучения разделов и тем	Планируемые даты изучения разделов и тем проставлены.
Основные элементы рабочей программы курсов внеучебной и внеурочной деятельности: титульный лист, результаты освоения курса внеучебной и внеурочной деятельности, содержание курса внеучебной и внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности, тематическое планирование курса внеучебной и внеурочной деятельности	Основными элементами рабочей программы курсов внеучебной и внеурочной деятельности являются: титульный лист; результаты освоения курса внеучебной, внеурочной деятельности; содержание курса внеурочной, внеучебной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности; тематическое планирование курса внеучебной, внеурочной деятельности.
Наличие в тематическом планировании перечня разделов, тем	Перечень разделов и тем присутствует.
Наличие в тематическом планировании количества часов по каждой теме	Количество часов по каждой теме есть.
Наличие в тематическом планировании планируемых дат изучения тем	Планируемые даты изучения тем проставлены.

Вывод по разделу: основные образовательные программы школы определяют содержание и организацию образовательной деятельности на уровне начального и основного образования. Они направлены на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и

интеллектуальное развитие обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Образовательная программа школы ориентирована на профильное обучение, на развитие обучающихся. Введены: изучение второго иностранного языка (английский язык) в 9 классе.

В осуществлении профильного обучения наблюдается системность и преемственность в использовании вариативной части учебного плана. Школьный компонент используется эффективно, перечень курсов соответствует целевому ориентиру, особенностям образовательной организации.

3. Система управления.

Непосредственное руководство деятельностью школы осуществляет директор, утверждаемый в должности в установленном порядке.

Государственно - общественное управление осуществляет Управляющий совет школы.

Функционирует педагогический совет, школьный методический совет (ШМС), методические объединения учителей-предметников (МО).

Особенности управления школой. Административное управление осуществляет директор школы и его заместители. Основной функцией директора школы является координация усилий всех участников образовательной деятельности через методический совет школы, педагогический совет, управляющий совет. Заместители директора реализуют оперативное управление образовательной деятельностью и осуществляют мотивационно-целевую, информационно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, контрольно-регулирующую и оценочно-результативную функцию.

На административных совещаниях, которые проводятся 1 раз в неделю, осуществляется оперативное планирование деятельности на предстоящую неделю, обмен информацией, совместный отбор форм и методов работы, что способствует установлению единства и взаимопонимания между директором и его заместителями.

Основными формами координации деятельности аппарата управления школы являются:

совещания при директоре, обмен информацией на оперативных совещаниях с педагогическим коллективом, отчеты, анализ и оценка деятельности руководителя, контролируемого данного направления.

В истекшем году школу проверяли:

Организация	Вид проверки	Наличие предписания	Выполнение предписания
Северный территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Саратовской области	плановая	предписание	выполнено
Министерство образования Саратовской области	плановая	предписание	выполнено
Главное Управление МЧС России по Саратовской области Управление надзорной деятельности и профилактической работы	плановая	предписание	выполнено
Северный территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Саратовской области	плановая	предписание	Выполнено
Нижне Волжское управление гостехнадзора	Плановая	Предписание	Выполнено
Нижневолжское управление автотранспортной полиции	Плановая	Предписание	выполненно

4. Организация образовательной деятельности.

4.1. Контингент образовательного учреждения.

В школе обучалось 69 обучающихся. Средняя наполняемость классов по школе составила 7.4 человек.

4.2. Структура классов.

В школе было сформировано 9 классов:

- на уровне начального общего образования по ФГОС НОО занимались обучающиеся 1-4 классов, численность обучающихся начального общего образования - 40 чел.;
- на уровне основного общего образования по ФГОС ООО занимались 5-9 классы, численность обучающихся - 29 чел.;

4.3. Сохранность контингента обучающихся. Реализация различных форм обучения.

Контингент обучающихся стабилен, движение обучающихся происходит по объективным причинам (смена места жительства) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы.

Формы обучения: очная, семейная форма.

1,2 классах обучение осуществлялось по Образовательной системе «Школа России», .

4.4. Учебный план школы.

Организация образовательной деятельности регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

4.4.1. Учебный план 1-4 классов и учебный план 5-9 классов включает две части: обязательную и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Наполняемость обязательной части определена составом учебных предметов обязательных областей; часть, формируемая участниками образовательных отношений, включает курсы, предметы, занятия, направленные на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся, в соответствии с их запросами, а также, отражающие специфику ОУ:

в начальных классах:

«Русский язык» (автор Горецкий В.Г., Конакина В.П.) 1 час на усиление учебного предмета «Русский язык» обязательной части;

в 5 классах:

- 1) «Информатика» (автор УМК Босова Л.Л., программа федерального уровня) 1 ч. (с целью развития логического и алгоритмического мышления школьников, освоения ими практики работы на компьютере);
- 2) «Обществознание» (федеральная программа, автор Данилов Д.Д., Сизова Е.В., Турчина М.Е.) 1 ч.;

в 6 классах:

- 1) «Информатика» (программа федерального уровня, автор Босова Л.Л.) 1 ч.(с целью развития логического и алгоритмического мышления школьников, освоения ими практики работы на компьютере);

В 7 классах:

- 1) «Биология» (федеральная программа, автор Константинов В.М., Бабенко В.Г., Кучменко В.С.) 1 ч. в 7^а, 7^б классах; с целью усиления учебного предмета «Биология» обязательной части учебного плана;
- 2) «Основы безопасности жизнедеятельности» (федеральная программа, авторы А.Г. Смирнов. Б.О. Хренников.) 1 ч. в 7^б кл.

в 8 классах:

- 1) «Элективные курсы» отводятся на организацию предпрофильной подготовки обучающихся, рекомендуемые для использования в рамках предпрофильной подготовки, рекомендованные Министерством образования Саратовской области).

в 9 классах:

- 2) «Элективные курсы» отводятся на организацию предпрофильной подготовки обучающихся и подготовку к ГИА, рекомендуемые для использования в рамках предпрофильной подготовки, рекомендованные Министерством образования Саратовской области).

4.5. Режим работы школы.

Учебный год в школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

2. Учебный год в школьном отделении составляют учебные периоды: с 1 по 9 классы – *четверти*.

3. После каждого учебного периода следуют каникулы.

4. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней, летом – 8 недель. Сроки и продолжительность каникул в каждом учебном году определяются годовым календарным учебным графиком.

5. Продолжительность учебной недели – 5 дней с 1 по 9 классы.

6. Учебные занятия начинаются с 8 часов 30 минут. Продолжительность одного занятия – 40 мин.

Продолжительность перемен между уроками составляет: после 1-го, 2-го, 5-го, 6-го, 7-го уроков – 10 мин, 3-го и 4-го уроков – 20 мин. Общая продолжительность занятий в неделю:

для 1 классов – 21 час;

для 2–4 классов – 23 часа;

в 5 классе 26 часов;

в 6 классе 28 часов;

в 7 классе 29 часов;

в 8 классе 30 часов,

в 9 классе 30 часов

7. Занятия проходят в *первую* смену

8. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных особенностей:

– учебные занятия проводятся по пятидневной учебной неделе в первую смену;

– используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии

(в сентябре, октябре – по три урока в день по 35 минут каждый, в ноябре– декабре – по четыре урока по 35 минут каждый; январе–мае – по четыре урока по 40 минут каждый);

– организовывается в середине учебного дня динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

– устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

9. Занятия по программам дополнительного образования организуются с 15 часов 00 минут.

5. Содержание и качество подготовки обучающихся.

На конец 2018-2019 учебного года обучалось 69 обучающихся, из них:

= обучающихся, занимающихся на «4» и «5» - 34 человека, что составило:

56% качества знаний обучающихся, **успеваемость - 93,57 %** (2 человека из 4 класса оставлены на повторное обучение, 32 человека 5-9 классов были переведены условно с последующим прохождением второй повторной промежуточной аттестации), а также 2 чел из 4 класса оставлены для прохождения второй повторной промежуточной аттестации.

Качество знаний и успеваемость учащихся по четвертям 2017-2018 учебного года составило:

Результаты промежуточной аттестации в 2- 8 классах представлены в таблице:

МБОУ «ООШ с.Смородинка» за 2018-2019 учебный год

Класс	Предмет	«5»	«4»	«3»	«2»	Общая успев.	Кач-во	Учитель
2	Русский язык	0	4	2	0	100%	67 %	Лебедева Н.Н.
	Математика	1	3	2	0	100%	67 %	
3	Русский язык	1	6	6	0	84,6%	54%	Зеленская Н.В.
	Математика	0	5	6	1	91%	42 %	
4	Русский язык	0	8	5	2	86,6%	53,3%	Несудимова О.В.
	Математика	2	7	1	2	83,3%	58,3%	
5	Русский язык	0	4	4	0	100%	50%	Фисенко С.Н.
	Математика	0	4	4	0	100%	50%	Легеза Е.В.

	Биология	0	4	4	0	100%	50%	Шакалей Е.Н.
6	Русский язык	0	3	2	0	100%	60%	Силиванова М.И.
	Математика	0	3	2	0	100%	60%	Легеза Е.В.
	География	1	3	1	0	100%	80 %	Косых И.И.
7	Русский	0	4	2	0	100%	66,6%	Силиванова М.И.
	Математика	1	2	2	0	100%	60%	Легеза Е.В.
	Биология	0	3	3	0	100%	50%	Шакалей Е.Н.
8	Русский язык	0	5	0	0	100%	100%	Фисенко С.Н.
	Математика	0	1	1	0	100%	60%	Легеза Е.В.
	Физика	0	1	1	0	100%	60%	Легеза Е.В.

Выводы: учителям-предметникам разработать меры по повышению показателей качества обучения.

Работа с вновь прибывшими специалистами

Цель: выявление результативности индивидуальных мер по профессиональному становлению учителя, его уровня профессиональной компетентности.

В школе существует система наставничества, в которую вовлечены учителя, имеющие соответствующий опыт работы и достигшие определенных результатов в обучении и воспитании школьников (Банникова Т.Е.).

Выводы: система наставничества является наиболее эффективной формой работы с вновь прибывшими педагогами.

Рекомендации: необходимо развивать систему наставничества в работе с вновь прибывшими учителями.

Сравнительный анализ ВПР-2019

Предмет	Качество знаний 2017 год	Качество знаний 2018 год	Повышение
Русский язык	36,6	41	4,4
Математика	40	62,1	22,1

Анализ результатов промежуточной аттестации по итогам учебного года во 2 - 8 классах.

В соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «ООШ с.Смородинка» освоение учебных программ за год во 2-8 классах завершилось проведением промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями, с целью выявления фактического уровня качества освоения образовательных программ учебных предметов обучающимися 2-8 классов за 2018 год, а также соответствия выставяемой отметки учителем за 3 четверть и отметки, полученной обучающимися на промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации были допущены все обучающиеся 2- 8 классов, освоившие образовательные программы.

Промежуточная аттестация показала степень эффективности работы учителей за год; наличие низкого качества знаний по отдельным предметам показывает низкую эффективность индивидуально-групповых занятий, а также необъективность выставления отметок учителями.

В течение 2018-2019 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников педагогического процесса к ОГЭ-9. В соответствии с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ОГЭ-9, был разработан план-график подготовки учащихся к ОГЭ, который был вынесен на обсуждение методических предметных объединений школы и утвержден директором школы. В соответствии с данным планом директор, заместитель директора, методические объединения,

также составили планы работы по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации.

В течение 2018-2019 учебного года для учителей-предметников проводились совещания, на которых были рассмотрены результаты ОГЭ 2018 года.

В начале 2018-2019 учебного года сформирована база данных по обучающимся школы для сдачи ОГЭ-2019, которая обновлялась в течение года, оформлен информационный стенд, посвященный ГИА-9, а так же информационные стенды в предметных кабинетах. Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, элективных курсах, дополнительных и индивидуальных. Проведены внутришкольные пробные экзамены по русскому языку и математике, а также предметам по выбору в форме и по материалам ОГЭ.

В течение года осуществлялось постоянное информирование обучающихся 9 класса и их родителей по вопросам подготовки к ГИА-9 через родительские и ученические собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ГИА. Данная информация зафиксирована в протоколах родительских и ученических собраний, которые содержат дату проведения, тему собрания, темы и список выступающих, список присутствующих, их росписи в получении соответствующей информации.

До сведения обучающихся и их родителей своевременно доводились результаты диагностических работ, учителя-предметники проводили анализ работ с целью выявления причин неудач обучающихся и устранения пробелов в знаниях, на протяжении года проводились корректировки работы планов мероприятий по подготовке к ГИА-9.

Вопрос подготовки к ГИА-9 в течение года был на внутришкольном контроле. Просматривалась работа с бланками, КИМами, посещаемость занятий обучающимися, наличие информационных уголков в классах, организация подготовки к ОГЭ на уроках и индивидуальных занятиях.

В соответствии с планом внутришкольного контроля администрацией школы были проведены тематические проверки и проанализирована работа по следующим показателям:

- ✓ выполнение общеобразовательных программ в выпускном классе;
- ✓ организация повторения учебного материала;
- ✓ соответствие уровня знаний выпускников 9 класса обязательному минимуму содержания основного общего образования и требованиям к уровню подготовки выпускников (административные контрольные работы);
- ✓ готовность ОУ к проведению государственной итоговой аттестации;
- ✓ выполнение указаний к ведению классного журнала, устранение замечаний по ведению журнала;
- ✓ система учета знаний учащихся;
- ✓ выполнение требований к заполнению аттестатов и приложений к ним.

Сочетание административного контроля с самоконтролем и самоанализом деятельности педагогов позволило достичь достаточного уровня подготовки к государственной (итоговой) аттестации и способствовало её организованному проведению.

Помимо ВШК систематически велась работа по участию выпускников 9 класса в репетиционных экзаменах по:

1. русскому языку и математике, где использовались материалы телекоммуникационная система «СтатГрад»;
2. географии, обществознанию;
3. с выпускниками проводились инструктажи по заполнению экзаменационных материалов, учителя – предметники использовали бланки для заполнения при проведении текущих проверок, срезов.

Проверяя данное направление подготовки к государственной итоговой аттестации отмечаем:

1. строгое соблюдение порядка проведения государственной итоговой аттестации основного общего и среднего общего образования.

2. составление диагностических карт и таблиц для сбора, обработки следующих сведений:
- ✓ результаты ОГЭ по русскому языку и математики;
 - ✓ распределение выпускников;
 - ✓ анализ уровня подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;
 - ✓ сравнение результатов обучения выпускников по итогам года и результатов экзаменов;
 - ✓ динамика результатов государственной итоговой аттестации выпускников за несколько лет;
 - ✓ итоги государственной итоговой аттестации выпускников.
3. На заседании ШМО рассматривались вопросы:
- Ознакомление с нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников;
 - Формы проведения экзаменов;
 - Анализ качества образования обучающихся 9 классов за учебный год.

Допущено к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ 4 обучающихся 9-х классов (1 учащийся находился на семейном обучении):

- ❖ обучающихся сдающих экзамен в форме ГВЭ не было;
- русский язык и математика – сдали все 3 обучающихся.

Итоги:

Предмет/количество сдающих	Итоги года			экзамен			Итоговая оценка			качество	успеваемость
	«5, 4»	«3»	«2»	«5, 4»	«3»	«2»	«5, 4»	«3»	«2»		
Алгебра/3	1	2	-	-	-	-	1	2	-	0	100
Геометрия/3	1	2	-	-	-	-	1	2	-	0	100
Русский язык/3	1	2	-	-	3	-	1	2	-	0	100
Обществознание/3	1	2	-	1	2	-	1	2	-	33,3	100
География/3	1	2	-	-	3	-	1	2	-	0	100

По русскому языку - 1 человек понизил результат на один балл, средний экзаменационный балл -3,0.

По алгебре - понизил - 1 человека, средний балл – 3,0.

По геометрии - понизил - 1 человек, средний балл – 3,0.

По географии понизил 1 человек, средний балл — 3,0

Русский язык

Итоговая аттестация выпускников 9 класса по русскому языку проходила по КИМах, которые состоят из трех частей: сжатое изложение, тест с выбором ответов, сочинение. Анализ диагностики дает возможность делать вывод, что в основном наблюдается соответствие годовых оценок и оценок итоговой аттестации.

Вывод:

У учащихся сформированы умения понимания прочитанного текста, учащиеся в основном овладели необходимыми орфографическими, пунктуационными и речевыми навыками.

По результатам ГИА-9 –русский язык необходимо проводить следующую работу:

- при составлении рабочих программ и КТП необходимо учесть западающие темы учащихся. Конкретно это необходимо сделать для работы в 6 и 9 классах т.к. пунктуация, орфография, речевые и грамматические нормы сложно даются учащимся данных классов;

-продолжать работу с учащимися в группах (слабо мотивированные, сильно мотивированные). Данная работа позволяет более индивидуально отрабатывать западающие темы учащихся;

- делать изменения в КТП по литературе в 5-8 классах, внося больше занятий по развитию речи- сочинение – рассуждение(устное и письменное);
- проводить как можно больше консультаций не только в выпускных классах, но и в 5-8, отработывая темы знаки препинания в сложных предложениях, чередующиеся гласные в корне, написание причастий и деепричастий. Повторять речевые, грамматические нормы;
- необходимо повышать интерес учащихся к предмету. Сделать это можно, используя интересные формы работы: викторины, кроссворды, составление презентаций.

Рекомендации:

В 2019-2020 учебном году необходимо:

- обсудить материалы по результатам ОГЭ на заседании ШМО гуманитарного цикла;
- учителям русского языка регулярно проводить тестовый контроль для того, чтобы учащиеся могли овладеть техникой работы с тестами и могли работать в формате ОГЭ (начиная с 5-го класса);
- отработывать умения и навыки, связанные с чтением, с информационной переработкой текста. Создавать благоприятные условия для формирования коммуникативной компетенции: больше работать с текстом, обучать анализу текста, интерпретации и созданию текстов различных стилей и жанров;
- практиковать для отработки соответствующих навыков написание сжатого изложения на основе аудиозаписи;
- комплексно использовать работу над сочинениями и изложениями для автоматизации орфографических и пунктуационных навыков;
- учителям русского языка разработать технологию обучения наиболее сложным для усвоения темам на базовом уровне; корректировать проблемы учащихся на основе прогнозируемых результатов, формируя тем самым индивидуальную траекторию обучения для каждого ученика.
- использовать при подготовке к ГИА-9 материалы открытого банка заданий ГИА-9 опубликованные на официальном сайте ФИПИ.
- Экзамен по математике сдавали - 3 обучающихся, все 3 обучающихся прошли минимальный порог.

Экзаменационная работа состояла из трех модулей: «Алгебра», «Геометрия» и «Реальная математика».

Вывод:

- ✓ Учащиеся справляются с первой частью модуля «Алгебра», «Геометрия» и «Реальная математика». Значит, большинство учащихся овладели умениями и навыками на базовом уровне;
- ✓ Тем не менее, надо ответить, что учащиеся несколько хуже справились с заданиями модуля «Геометрия» и «Реальная математика». Однако усвоение этих разделов в целом соответствует нормативам. Результаты итоговой аттестации соответствуют результатам пробного экзамена.

Рекомендации:

- ✓ В тематические контрольные и самостоятельные работы включать тестовые задания.
- ✓ Анализировать результаты диагностических работ индивидуально и по классу с целью разработки плана устранения пробелов в знаниях.
- ✓ Организовать работу с учащимися высокомотивированными с целью повышения качества знаний учащихся и повышения процента выполнения заданий второй части модулей «Алгебра» и «Геометрия».

Подводя итоги анализа государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ отметим, что в целом государственная итоговая аттестация учащихся 9-х классов в 2018 - 2019 учебном году прошла успешно. Случаев нарушений установленного порядка экзаменов не было.

Задачи:

1. Оптимизация учебной, психологической нагрузки обучающихся, выпускников.

1. Провести корректировку учебного плана МБОУ «ООШ с. Смородинка» (вариативная часть) для 9 класса, для оптимизации количества учебных часов на основные предметы, и предметы выбираемые выпускниками для сдачи ГИА-9.

Учителям-предметникам необходимо создание на каждом уроке таких условий, чтобы основами изучаемого материала учащиеся овладели на самом уроке, но усваиваться эти основы должны не механически, а осознанно (добросовестная подготовка к каждому уроку, проработка поурочного плана).

В частности, учителям - предметникам при подготовке к уроку необходимо продумать не только объем информации, с которой будет знакомить учащихся, но главным образом те методы, приемы, средства, которые позволяют учащимся овладеть основами изучаемого материала уже на самом уроке. Необходимо добиваться того, чтобы новый материал осмысливался и частично запоминался именно на уроке. Это достигается прежде всего умением учителя выделять главное, чтобы учащиеся поняли и усвоили суть (главную идею, закон и правило), а не второстепенный материал.

2. Создание возможности для максимального развития каждого ученика в условиях коллективной работы (на уроке).

Как правило, учитель в процессе подготовки ориентируется на среднего ученика. Известно, что учащимся одного класса необходимо разное время на выполнение общего задания, поэтому более сильные ученики, выполнив работу, тратят оставшееся время впустую. Для создания условий, способствующих максимальному развитию каждого ученика, необходимо продумывать не только содержание, но и объем работы для более сильных учащихся, т.е. использовать дифференцированный подход в обучении.

3. Наличие определенной структуры. В данном случае имеется в виду не внешняя сторона дела (опрос, объяснение, закрепление), а его внутренняя структура, которая незаметна для учащихся, но четко продумана педагогом. Структура урока - это организация системы элементов урока, способствующая эффективному взаимодействию учителя и учащихся. Она определяется прежде всего тем, на что ориентируется учитель при подготовке к уроку: на продумывание своей работы или на организацию познавательной деятельности учащихся. Это в свою очередь зависит от того, какая цель должна быть достигнута на конкретном уроке.

4. Увеличение доли самостоятельной работы учащихся на уроке. По результатам ВШК 2018-2019 учебного года выявлена закономерность на уроках сочетается трудная и напряженная работа учителя с бездельем отдельных учащихся, которые только делают вид, что внимательно слушают учителя.

5. Соблюдение межпредметных и внутрипредметных связей.

6. Формирование и повышение уровня общеинтеллектуальных навыков учащихся (прежде всего вычислительных и навыков чтения). Надо учить работать с учебником именно на уроке, школьники должны учиться выделять главное из прочитанного, составлять план прочитанного, уметь конспектировать.

2. Повышение мотивационной составляющей:

-повышение мотивации обучающихся, в т.ч. выпускников к учебной деятельности, к результатам ГИА, к профессиональному самоопределению.

-для успешной сдачи обучающийся должен знать процедуру экзамена, понимать смысл предлагаемых заданий и владеть методами их выполнения, уметь правильно оформить результаты выполнения заданий, уметь распределять общее время экзамена на все задания, иметь собственную оценку своих достижений в изучении предмета.

-проведение диагностики познавательных потребностей обучающихся;

3. Совершенствование деятельности учителей-предметников по повышению качества подготовки выпускников к ГИА.

1.Педагогическому коллективу вести целенаправленную систематическую предпрофильную и профильную работу по повышению качества образования обучающихся 9 класса в соответствии с Планом работы школы на 2019-2020 учебный год.

2.Учителям- предметникам, преподающим в 9-м классе, классному руководителю 9-го класса строго выполнять план деятельности школы по подготовке к ГИА, план мероприятий по устранению пробелов в подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. Учителям -предметникам, преподающим в 9 классе, организовать разноуровневую систему обучения, осуществлять индивидуализацию обучения, продолжать проводить индивидуальные и групповые консультации, а также вести систематическую работу с банком тренировочных материалов демоверсий КИМов по всем предметам.

4. Корректировка в работе администрации школы в рамках подготовки и проведения ГИА.

1. Провести педагогический совет по теме «Система работы с обучающимися по подготовке к ГИА: анализ деятельности» до ноября 2019 года.

2. Осуществлять контроль качества преподавания русского языка, математики и предметов по выбору, внести в систему ВШК персональный контроль за работой учителей - предметников.

3. Администрации школы усилить контроль за проведением уроков учителей и занятиями во второй половине дня, где проводится подготовка к итоговой аттестации.

4. Практиковать репетиционные работы в форме ОГЭ в рамках промежуточной аттестации в различных классах с учетом возрастных особенностей учащихся.

5. Классному руководителю совместно с зам. директора по УВР Серобаба О.Н. информировать родителей о результатах срезов и уровне подготовки учащихся к ОГЭ на классном собрании.

6. Продолжить работу по совершенствованию системы организации итоговой аттестации выпускников школы в форме ГИА через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса; Выработать программу подготовки учащихся к ГИА-9, которая будет начинаться с начального звена

7. Внести корректировку в систему организационно-методических мероприятий по подготовке и проведению ГИА-9, в которой необходимо выделить следующие направления:

-организационное направление деятельности: координация действий администрации и педагогов школы направленных на повышение качества подготовки к ГИА : администрация- педагоги- родители- учащиеся.

-контрольно-коррекционное направление деятельности: выявление уровня подготовки и проведения ГИА .

-информационное направление: информационная осведомленность всех участников образовательного процесса, как условие включенности в процедуру подготовки и проведения ГИА: администрация –педагоги- родители -учащиеся.

-аналитическое направление: проведение анализа направлений работы по подготовке к ГИА: формирование мониторингов, отчетов.

-материально-техническое направление: создание благоприятных условий для подготовки учащихся к ГИА. Подготовка информационных материалов на печатной основе (рекомендации, инструкции, анкеты и др.). Обеспечение обучающихся учебным оборудованием.

-методическое направление: упорядоченная (осмысленная) и целенаправленная организация всех участников образовательного процесса при подготовке и проведении ОГЭ и ГИА. Администрация- педагогический коллектив- учащиеся. Разработка и изучение нормативно- правовой базы подготовки и проведения ГИА. Рекомендации, инструкции для педагогов.

Именно при таком комплексном подходе к процессу подготовки обучающихся к итоговой государственной аттестации возможно достичь высоких результатов ГИА-9 в системе.

Итак, исходя из опыта работы нашей школы, можно предложить следующие рекомендации:

- Разработать методы по повышению качества образования;
- Работа по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ должна начинаться на раннем этапе обучения, что уже было взято за основу в прошлом году;

- Педагогам необходимо осуществлять личностно-ориентированный и дифференцированный подход к учащимся;
- Учителю-предметнику необходимо использовать в учебно-воспитательном процессе современные образовательные ресурсы, новые методы обучения, активно привлекать электронные образовательные ресурсы, возможности Интернет-сети;
- Необходимо расширять научный кругозор обучающихся, вовлекать их в научно-исследовательскую деятельность;
- Активно работать над повышением квалификации педагогических работников, самообразованием учителей.

6. Востребованность выпускников.

Постоянно проводить работу с родительской общественностью, качественно и достоверно информировать родителей обо всем, что связано с подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ.

Предложения на 2019 - 2020 учебный год

На основании выше изложенного при организации мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации 2019 – 2020 учебном году предлагаем:

1. Продолжить работу по составлению плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в начале учебного года на ШМО и педагогическом совете.
2. На заседании ШМО обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса; разработать план устранения недостатков и обеспечить его выполнение в течение года.
3. В ВШК включить классно – обобщающий контроль 9 класса по вопросу качества обученности выпускников и их подготовки к государственной (итоговой) аттестации.
4. Определить системный подход в работе с тремя категориями учащихся (одаренными, «резерв», слабоуспевающими) с целью повышения успеваемости и качества знаний, участие в школьных, городских, региональных олимпиадах.
5. Учителям-предметникам в педагогической деятельности:
 - стимулировать познавательную деятельность учащихся как средства саморазвития и самореализации личности;
 - применять формы и методы работы со средними, слабыми учащимися по развитию их интеллектуальных способностей;
 - использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
 - работать над повышением уровня самостоятельности выпускников при подготовке к государственной (итоговой) аттестации;
 - осуществлять взаимодействие между семьёй и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

Анализ государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов

В 2018-2019 учебном году к ГИА были допущены все обучающиеся.

Результаты ГИА-2018 приведены в таблице

Из предметов, сдаваемых выпускниками в форме ОГЭ, из 4 человек, обучающихся в текущем учебном году и 1 чел – получил неудовлетворительные оценки и оставлен на дополнительные сроки сдачи экзаменов,

Качество знаний по предметам в сравнении с прошлым учебным годом стабильно по русскому языку, повысилось по географии обществознанию.

В целом обучающиеся 9-х классов овладели федеральным государственным образовательным стандартом, а проблемы в знаниях являются показателями низкой степени эффективности подготовки обучающихся к сдаче ГИА учителями-предметниками, а также бесконтрольность со стороны родителей за успеваемостью детей, подготовку к экзаменам, отсутствие у обучающихся мотивации к учению, 1чел. не получил аттестат об основном общем образовании.

Средне специальные учебные заведения:	
ГАПОУ СО «ПАТ»	2
Продолжили обучение с получением среднего образования в МБОУ «СОШ с.Грачёв Куст»	1
Итого выпускников:	3

7. Кадровое обеспечение.

В 2018 году МБОУ «ООШ с.Смородинка» укомплектована педагогами согласно штатного расписания.

Укомплектованность штатов

Количественный состав педагогических работников составлял 12 человек. Из них имеют:

Состав педагогических кадров ОУ (реально занятых ставок, без вакансий)	2018-2019 уч. г. (численность)
Всего педагогов (в том числе совместителей):	12
Постоянные (основные) сотрудники	12
Совместители	0
Наличие в штате (реально занятых ставок):	
административных работников	3
педагог-психолог	0
учитель-логопед	0
социальный педагог	0
педагог-библиотекарь	1

- первую квалификационную категорию - 5 чел.
- соответствие занимаемой должности - 7 чел.

Среди педагогов:

- > имеют высшее образование - 5 чел
- > имеют среднее специальное образование - 6 чел

Педагоги школы в текущем учебном году проходили курсы повышения квалификации по программам преподавания учебных предметов.

Курсовой подготовкой обеспечены 100 % педагогического коллектива.

8. Качество УМК.

Основной фонд библиотеки: объём библиотечного фонда 16768 экз., объём учебного фонда 10596 экз., художественной - 6172 экз.

Обучающиеся обеспечены учебной литературой, необходимой для реализации образовательной программы, в соответствии с ФГОС. Каждый обучающийся обеспечен учебным печатным изданием по каждой дисциплине или электронным вариантом. **Все учебники утверждены:**

- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 345 от 28 декабря 2018 г., федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования,

Процент обеспеченности УМК, используемой в образовательном процессе - 100%.

9. Качество библиотечно - информационного обеспечения.

Уровень обеспеченности учебной и учебно-методической литературой, в том числе и электронным вариантом - 100%.

Соответствие учебников реализуемым учебным программам (в соответствии с Перечнем учебных изданий, рекомендованных минпросвещения России) - 85%.

Уровень обеспеченности дополнительной литературой - не менее 80%.

Укомплектованность электронными и информационно-образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана - в фонде библиотеки имеется 119 наименования электронных образовательных изданий. Эти издания используются учителями предметниками и учителями начальной школы в учебной деятельности.

Имеется доступ к сети Интернет. В библиотеке имеются два компьютера и копировально-множительная техника. Компьютер используется для составления электронного каталога, просмотра дисков медиатеки, составления отчетов, планов, используется учителями и учениками, библиотекарем, для оформления заказа на учебники, размещения рекомендаций для родителей о культуре чтения.

Вывод: В библиотеке недостаточный объем детской и современной художественной литературы.

10. Качество материально-технической базы.

11. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Внутренняя система оценки качества школьного образования осуществляется в соответствии с Положением о внутришкольном контроле, о внутришкольном мониторинге. Согласно проведенного анализа деятельности школы за 2018 год был составлен ВТТТК Он включал в себя оценку:

- **качества результатов:** подготовка обучающихся 9 класса к ГИА, качество обучающей предметной деятельности, предметный образовательный результат: организация промежуточной аттестации, подтверждение обученности по результатам внешней независимой оценки, качество организации питания

- **качества процесса:** качество организации ранней профиликации, качество обучающей предметной деятельности, в том числе и при изучении углубленного английского языка, качество работы учителей начальных классов, качество работы вновь принятых педагогов, качество организации платных образовательных услуг, качество организации дистанционного обучения детей-инвалидов, качество работы педагогов по вопросам правонарушений обучающимися, качество работы педагогов по профилактике травматизма во время образовательного процесса и перемен;

- **качества управления:** качество ведения школьной документации, качество работы по сайту школы, качество проверки и ведения тетрадей по предметам.

Объектом контроля выступали конкретные классы и педагоги. На начало контроля издавался приказ по школе с указанием целей проверки, сроков проверки, где будет заслушан результат. Формы проверки - персональный, обобщающий. Контроль осуществляли: директор школы, заместители, руководители МО, педагог - психолог, педагоги - наставники. Итоги проверки подводились приказом.

12. Показатели деятельности образовательного учреждения

приказ Министерства образования № 1324)		
№ п/п	Показатели	Единица измерения
1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся человек	69
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования человек	40
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования человек	27
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования человек	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	43,2%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	0
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	0

1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	1 чел.
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	1 чел.;
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел.
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел.
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	1 чел.
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел.;
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	3 чел.
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	15
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	5
1.19.1	Регионального уровня	0
1.19.2	Федерального уровня	0
1.19.3	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в	0 чел.

	общей численности	
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	12 чел.
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	5 чел.
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 чел.
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	7 чел
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	5 чел.
1.29.1	Высшая	0
1.29.2	Первая	5
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	чел.
1.30.1	До 5 лет	2чел
1.30.2	Свыше 30 лет	1 чел.
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	9 чел
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 чел
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников	12 чел
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	6 чел
2. Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,09 ед.

2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	57,5
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	69чел.
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося кв.	0,13 кв. м

Директор школы: _____ / Е.Н.Шакалей/
М.П.

