

**Рассмотрено**  
на педагогическом  
совете  
Протокол № 1  
от 28.08.2018г.

**Согласовано**  
на управляющем совете  
Протокол №1  
от 27.08.2018г.

**Утверждаю**  
Директор МБОУ «ООШ  
с.Смородинка»  
Е.Н.Шакалей

Приказ № 77  
от 28.08.2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе оценок, формах, порядке и периодичности**  
**проведения промежуточной аттестации обучающихся**

СОГЛАСОВАНО  
Советом родителей  
Протокол №1  
от 28.08.2018г.

СОГЛАСОВАНО  
Советом обучающихся  
Протокол №1  
от 28.08.2018г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся; формы и порядок проведения их промежуточной аттестации, а также устанавливает единые требования к выставлению отметок обучающимся МБОУ «ООШ с. Смородинка Перелюбского муниципального района Саратовской области» и (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано на основе Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего образования, Устава и образовательной программы Учреждения.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы/обучающегося.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, локальными актами и распорядительными документами Учреждения.

1.5. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за отчетный период (учебный год, четверть) являются документальной основой для составления анализа работы Учреждения, отчета о самообследовании, отчетов для органов управления образованием, других форм статистической отчетности.

1.6. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются участники образовательных отношений: администрация Учреждения, педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Учреждения, экспертные комиссии по проведению процедур лицензирования и аккредитации, представители учредителя.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой систему контрольных процедур, обеспечивающих систематический контроль качества освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ, прочности формируемых предметных знаний, умений, навыков, степени сформированности у них универсальных учебных действий и ценностных ориентаций.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителем в течение учебного года на текущих занятиях и после изучения логически завершенных частей учебного материала в соответствии с учебной программой.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Учреждении проводится:

- поурочно, потемно (1-9 классы);
- по учебным четвертям (2-9 классы).

2.4. Периодичность и формы поурочного и потемного контроля определяются педагогами самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), индивидуальных особенностей обучающихся, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя.

2.5. Возможными формами текущего контроля успеваемости являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным проверкам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка - устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - предполагает сочетание письменных и устных форм проверок;

- проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учет учебных достижений обучающихся.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется:

- в 1-х классах - без фиксации образовательных результатов в виде отметок и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

- во 2–9-ых классах - в виде отметок по 5-тибалльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах.

За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал (электронный) и дневник обучающегося.

В течение урока должно быть оценено не менее 25% обучающихся от числа учащихся класса.

За выполненную письменную работу отметка заносится в классный журнал (электронный) в графу, которая отражает тему контроля.

За сочинение, изложение или диктант с грамматическим заданием в классный журналы (электронный) выставляются 2 отметки.

Особенности оценки всех форм текущего контроля образовательных результатов обучающихся регламентируются критериями оценки образовательных результатов обучающихся.

2.7. В рамках текущего контроля успеваемости по отдельным предметам предусматриваются обязательные формы контроля (письменные и практические контрольные работы).

2.8. При текущем контроле успеваемости обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно».

- балл «5» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, выполняет их уверенно и аккуратно.

- балл «4» ставится, когда обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускается серьезных ошибок; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки.

- балл «3» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий.

- балл «2» ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

Знания, оцениваемые баллами «4» и «5», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактом и вытекающим из них следствий.

2.9. По русскому языку и математике отметка выставляется с учетом результатов письменных контрольных работ.

2.10. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие 3-х или более текущих отметок при одном часе в неделю.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных и других медицинских организациях осуществляется в этих организациях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок.

2.12. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.13. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.14. При пропуске обучающихся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для получения отметки за четверть обучающийся не аттестуется и подлежит текущему контролю на уровне администрации Учреждения по индивидуальному графику.

2.15. Отметки обучающемуся за четверть выставляются на основании результатов потемного и поурочного текущего контроля успеваемости, за 3 дня до начала каникул или начала итоговой аттестации:

- во 2 – 9 классах – по четвертям, по всем предметам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.16. Четвертные отметки выставляются на основе отметок, выставленных в результате поурочного и потемного текущего контроля успеваемости как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися в период четверти по данному предмету.

2.17. По предмету ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному предмету становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.18. По элективным (дополнительным) курсам в 9 классах ведется безотметочное обучение, результат обучения оценивается по пятибалльной шкале.

2.19. Текущий контроль по четвертям детей – инвалидов и обучающихся, обучавшихся на дому, проводится по текущим отметкам.

2.20. Текущий контроль детей с ОВЗ осуществляется по рекомендациям, прописанным в АООП.

2.21. По итогам текущего контроля за четверть классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о его результатах, путем выставления отметок в дневники обучающихся и электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

2.22. Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебного расписания.

2.23. В случае невыполнения обучающимся письменной работы по причине отсутствия учитель принимает меры по выполнению обучающимся данной работы в пределах учебной четверти.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся представляет собой процедуру определения степени соответствия образовательных результатов, продемонстрированных обучающимися в текущем учебном году требованиям федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

В ходе промежуточной аттестации фиксируется результат освоения обучающимися определенной части образовательной программы соответствующего уровня общего образования и принимается административное решение о возможности получать образование на следующем этапе обучения в данном образовательном учреждении.

3.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся 2-8 классов Учреждения, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования во всех формах обучения, а также осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Промежуточную аттестацию в Учреждении могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация подразделяется на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями и промежуточную аттестацию без аттестационных испытаний.

Промежуточная аттестация без аттестационных испытаний осуществляется по результатам текущего контроля по четвертям и фиксируется в виде годовой отметки.

Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями предусматривает проведение специальных контрольных процедур по отдельным предметам с выставлением по их результатам отдельной отметки, которая в совокупности с годовой отметкой определяет итоговую отметку за год.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями, их количество и возможные формы проведения определяется соответствующими учебными планами и ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета с последующим утверждением приказом директора Учреждения.

3.4.1. В перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) включаются:  
- в 2- 4 классах - 2 предмета (русский язык, математика);  
- в 5-8 классах – 2 предмета (русский язык, математика) и по 1 предмету учебного плана по результатам внутришкольного контроля по решению педагогического совета;  
- в 9 классах – защита проекта.

3.4.2. Перечень приборов, материалов и технических средств, разрешенных при проведении промежуточной аттестации: линейка, карандаш, треугольник, транспортир, циркуль, таблица квадратов натуральных чисел, орфографический словарь, атлас, Конституция РФ, сборники законов РФ (кодексы), калькулятор (на географии, физике).

3.4.3. Сроки проведения промежуточной аттестации утверждаются приказом директором по Учреждению.

3.4.4. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями может проводиться с использованием форм:

- контрольная работа;
- диктант;
- сочинение;
- изложение;
- устная аттестация по билетам;
- собеседование;
- защита реферата;
- письменная проверочная работа;
- тестирование;
- тестирование в формате ОГЭ.

Формы проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями в текущем учебном году принимаются решением педагогического совета в срок до 01 января.

В соответствии с решением педагогического совета Учреждения отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

Письменные работы и протоколы промежуточной аттестации хранятся в Учреждении в течение одного года.

3.5. Расписание аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации по предметам и классам, утверждается приказом не позднее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации.

В расписании предусматривается:

- не более одного вида контроля в день для каждого ученика;
- не менее 1-го дня для подготовки к следующему контролю;
- проведение не менее одной консультации.

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся классов, в которых реализуется ФГОС второго поколения, проводится с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы соответствующей ступени образования:

- личностным, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированность основ гражданской идентичности (не оцениваются, обобщенная оценка представляется в результатах мониторинговых исследований, проводимых педагогом-психологом).

- метапредметным, включающим освоенные учащимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями.

- предметным, включающим освоенный учащимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира.

3.7. К аттестационным испытаниям в рамках промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся по программам начального общего, основного общего образования, а также обучающиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам с обязательным прохождением испытаний по данному предмету по решению педагогического совета.

3.8. От аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации, в том числе находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители и призеры предметных олимпиад муниципального, регионального и федерального уровня);

- в связи с трагическими обстоятельствами семейного характера и в связи с обстоятельствами непреодолимой силы, определяемой в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

- иные категории лиц по решению педагогического совета.

Решение об освобождении от текущей аттестации принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора Учреждения.

3.9. Промежуточная аттестация детей – инвалидов, а также обучающихся, обучавшихся на дому, проводится без аттестационных испытаний по отметкам за четверть при условии, что по всем предметам учебного плана они имеют положительные отметки.

3.10. Промежуточная аттестация детей с ОВЗ регламентируется в АООП.

3.11. Для обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию предусматриваются дополнительные сроки проведения промежуточной аттестации.

Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей;

- быть освобождены от аттестации на основании п. 3.9 настоящего Положения.

3.12. Предусматривается создание особых условий при проведении промежуточной аттестации:

- для слабовидящих обучающихся аттестационные материалы должны быть представлены в увеличенном размере;

- при необходимости могут присутствовать ассистенты, оказывающие необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей, в том числе непосредственно при проведении экзамена;

- для определенной категории обучающихся может быть определена отдельная аудитория. Обязательно наличие медицинского работника.

3.13. Для обучающихся, не имеющих возможности по уважительным причинам пройти процедуру промежуточной аттестации в основные сроки, решением педагогического совета устанавливаются сроки досрочной промежуточной аттестации.

3.14. Для организованного проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями по каждому предмету создается предметная комиссия под председательством заместителя директора в количестве не менее 3-х человек, включающая заместителя директора, курирующего предмет и учителей-предметников классов, в которых данный предмет вынесен на промежуточную аттестацию. Состав комиссий утверждается приказом по Учреждению. Предметная комиссия:

-обеспечивает проведение промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями;

-обеспечивает обработку и проверку работ обучающихся (без учителя-предметника работающего в классе) в течение 3 дней;

- определяет критерии выставления отметки, минимальное количество баллов.

3.15. При проведении промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями запрещается использовать средства связи. В соответствии с решением педагогического совета могут быть использованы средства видеонаблюдения.

3.16. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями разрабатываются и рассматриваются на уровне методического объединения, согласуются с курирующим заместителем директора и утверждаются приказом по Учреждению не позднее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации с соблюдением режима конфиденциальности.

Содержание письменных работ, тестов должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебным программам по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), годовому тематическому планированию учителя–предметника.

В комплект аттестационных материалов включаются:

- титульный лист;

- пояснительная записка;

- аттестационный материал;

- варианты решений;

- инструкции по технике безопасности для решения экспериментальных задач.

В пояснительной записке необходимо отразить нормативные основания для разработки аттестационного материала;

- наименование программы и учебника;

- время, отводимое для выполнения работы;

- критерии выставления отметки.

3.17. Утвержденные материалы для проведения промежуточной аттестации хранятся в учебной части и выдаются учителю в день проведения аттестационного испытания.

3.18. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до

обучающихся и их родителей (законных представителей) в срок до 20 января посредством размещения на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения.

3.19. Демонстрационная версия экзаменационных работ разрабатывается учителями-предметниками и размещается на сайте Учреждения в срок до 20 января.

3.20. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения промежуточной аттестации могут быть привлечены общественные наблюдатели.

Общественными наблюдателями могут быть:

- члены Наблюдательного совета;

- члены Управляющего совета;

- представители родительской общественности (представитель не должен быть заинтересованным лицом для учащихся того или иного класса).

Кандидатура общественного наблюдателя для проведения промежуточной аттестации по конкретной дисциплине в конкретном классе определяется за месяц до проведения промежуточной аттестации руководителем Учреждения.

3.21. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности не предусмотрена. В соответствии с Положением о портфеле (портфолио) достижений обучающихся внеурочные достижения обучающихся фиксируются в портфеле (портфолио) достижений обучающихся.

3.22. Результаты промежуточной аттестации отражаются в классном и электронном журналах в виде отметки по пятибалльной шкале.

3.23. Годовые отметки выставляются на основе четвертных отметок, полученных обучающимися в учебном году по данному предмету. При этом следует руководствоваться следующими вариантами выставления годовой отметки:

<b>I четверть</b>	<b>II четверть (1 полугодие)</b>	<b>III четверть</b>	<b>IV четверть (2 полугодие)</b>	<b>Годовая отметка</b>
5	4	5	4	<b>4</b>
5	5	4	4	<b>4</b>
4	4	5	5	<b>5</b>
4	5	4	5	<b>5</b>
5	4	4	5	<b>5</b>
4	5	5	4	<b>4</b>
4	3	4	3	<b>3</b>
4	4	3	3	<b>3</b>
3	3	4	4	<b>4</b>
3	4	3	4	<b>4</b>
4	3	3	4	<b>4</b>
3	4	4	3	<b>3</b>
3	3	2	2	<b>2</b>
2	2	3	3	<b>3</b>
2	3	2	3	<b>3</b>
3	2	3	2	<b>2</b>
3	2	2	3	<b>3</b>
2	3	3	2	<b>2</b>
-	5	-	4	<b>4</b>
-	4	-	5	<b>5</b>
-	4	-	3	<b>3</b>
-	3	-	4	<b>4</b>
-	2	-	3	<b>3</b>
-	3	-	2	<b>2</b>

3.24. Итоговые отметки за год выставляются во 2-8 классах на основе годовых отметок

и отметок за аттестационные испытания как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое данных отметок.

Итоговая отметка за год не может быть выше аттестационной в случае, когда годовая отметка была выставлена в результате математического округления, т.е. с повышением балла в пользу ученика.

3.25. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для их перевода в следующий класс для продолжения обучения во 2-8-х классах и допуска обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Учреждения.

3.26. Обучающиеся, получившие по аттестационным испытаниям неудовлетворительную отметку, имеют право пройти испытание повторно.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать ее до начала следующего учебного года. При этом они имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз:

1- ая аттестация – в период с 20 по 30 июня текущего года;

2 – ая аттестация – в период 15 по 25 августа текущего года.

Для проведения промежуточной аттестации второй раз в Учреждении создается комиссия.

Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.27. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и в электронный. В случае неудовлетворительных результатов аттестации сообщают родителям (законным представителям) обучающихся в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.28. С целью разрешения спорных ситуаций создается конфликтная комиссия. Членами конфликтной комиссии могут быть:

-члены администрации;

-учителя, не являющиеся членами аттестационной комиссии по данному классу;

-представители родительской общественности (представитель не должен быть заинтересованным лицом для учащихся того или иного класса).

3.29. Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями обучающиеся или их родители (законные представители) подают в день проведения промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету.

Апелляция обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации подается в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов по соответствующему учебному предмету и рассматривается в установленном порядке конфликтной комиссией. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными отметками, конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов, либо об удовлетворении

апелляции и выставлении других баллов в течение двух рабочих дней с момента поступления апелляции в конфликтную комиссию. Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.30. Итоговые отметки за год по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело.

3.31. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

#### **4. Промежуточная аттестация экстернов**

4.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОО.

4.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

4.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОО на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя ОО.

4.4. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОО при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда ОО.

4.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога ОО.

4.6. Промежуточная аттестация экстерна в ОО проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем ОО не менее чем за неделю до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением по согласованию с администрацией;
- предметная комиссия утверждается приказом руководителя ОО.

4.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

4.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией ОО в установленном законодательством РФ порядке.

4.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в ОО образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

4.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении

промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном настоящим Положением.

4.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОО в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

4.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель ОО сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления.